



MAIRIE DE CISSÉ

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2023

NOM DE L'ASSOCIATION :

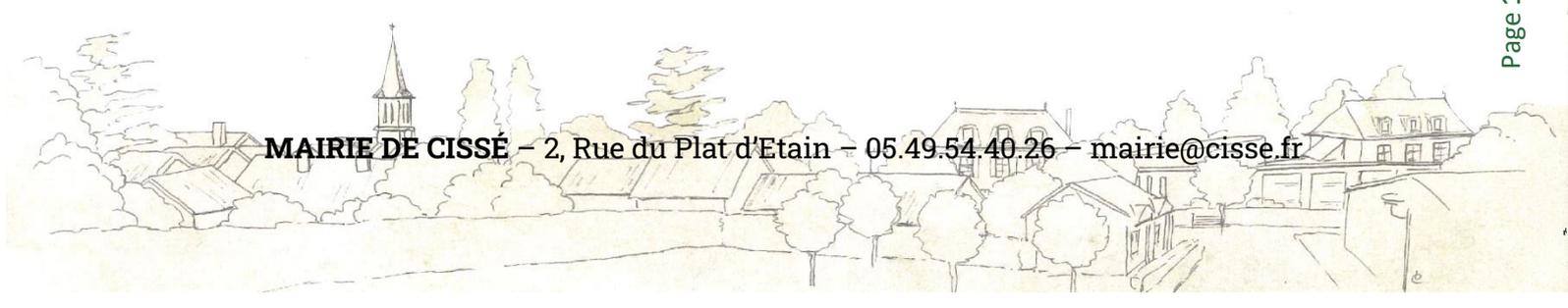
VEUILLEZ AGRAFER VOTRE RIB ICI :

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Date de réception :

Transmis à la mairie le :

Numéro de dossier :



INFORMATIONS PRATIQUES

Le dossier de demande de subvention est destiné à toutes les associations de la Commune désireuses d'obtenir une subvention. Il concerne les demandes de financement de fonctionnement de l'association.

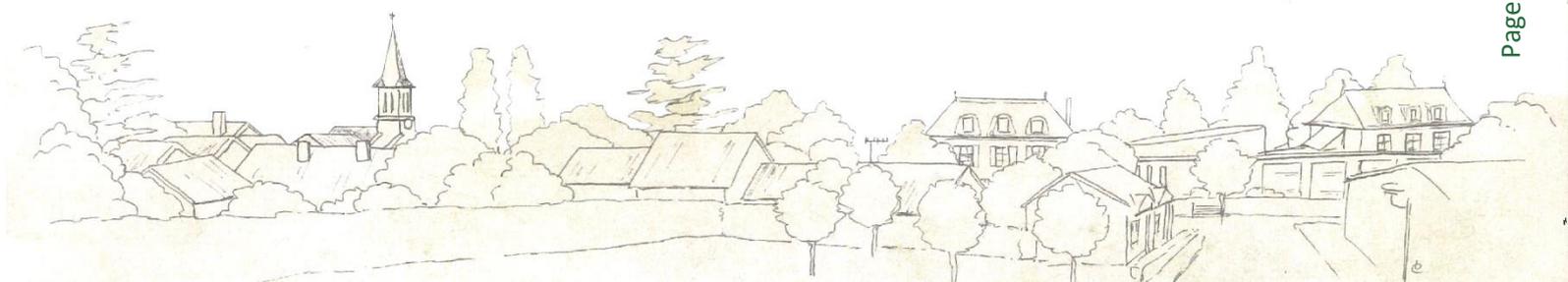
COMMENT SE PRÉSENTE LE DOSSIER À REMPLIR ?

- Présentation de votre association
- Compte de résultat
- Budget prévisionnel
- Attestation de responsabilité civile
- Attestation sur l'honneur

CRITÈRES DE SUBVENTION

Une subvention exceptionnelle ne peut être accordée que pour un événement ou un projet exceptionnel, pas forcément reconductible l'année suivante. Si le projet ou l'événement est appelé à se pérenniser les années suivantes, il doit être intégré à une demande de subvention de fonctionnement sans pour autant que sa reconduction dans ce cadre ne soit acquise.

Pour toute demande de subvention exceptionnelle, vous pouvez vous rapprocher des services de la Mairie, un dossier spécifique vous sera alors transmis.



PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

Identification de l'association

Nom de votre association :

Sigle de votre association :

Adresse du siège social :

.....

.....

Téléphone :

Courriel :

Site internet :

NUMÉRO SIRET :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nom de la personne en charge du dossier :

Adresse de correspondance, si différente :

.....

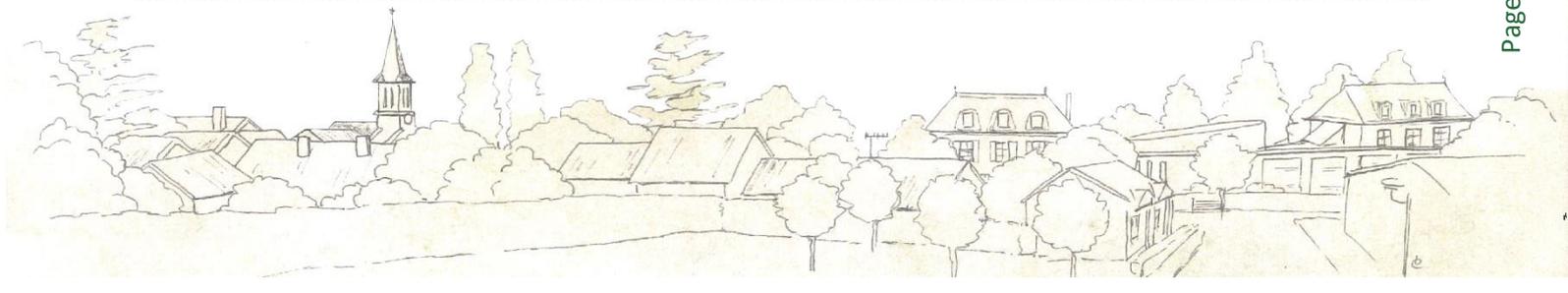
.....

Composition du bureau :

Président(e) : Adresse : Téléphone :	Secrétaire : Adresse : Téléphone :
Trésorier : Adresse : Téléphone :	

Autres informations pertinentes relatives à votre association que vous souhaitez indiquer :

.....
.....
.....
.....
.....



Description du projet associatif et des activités habituelles

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nombre d'adhérents à jour de cotisation :

Montant de l'adhésion annuelle :

Moyens humains de l'association

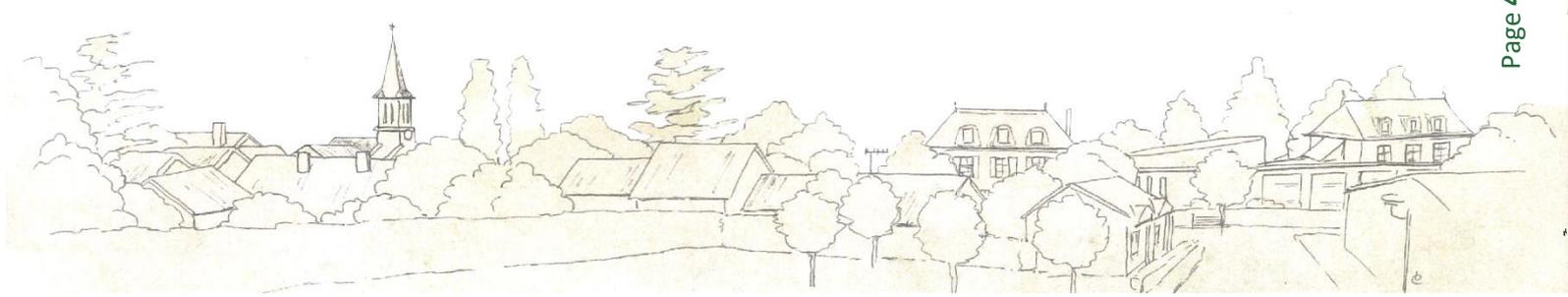
Vous indiquerez le nombre de personnes participant à l'activité de votre association, tant de manière bénévole que rémunérée.

Nombre de bénévoles :

Nombre de salariés :

Salariés en CDI : dont salariés à temps partiel :

Salariés en CDD : dont salariés à temps partiel :



COMPTE DE RÉSULTAT 2022

Dernier compte de résultat approuvé

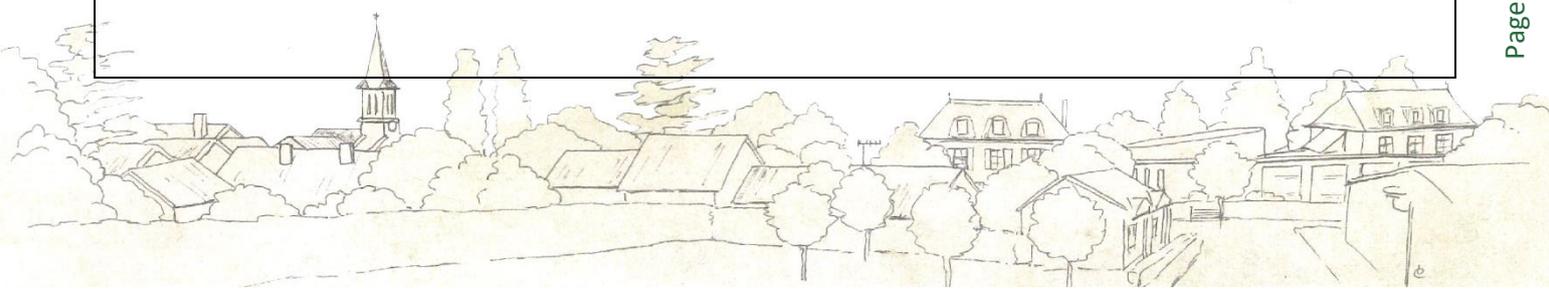
Vous devez remplir cette partie si votre demande de subvention concerne le fonctionnement général de votre association. Ce modèle de compte de résultat est établi selon la nomenclature du plan comptable associatif. Vous pouvez, si vous le souhaitez, y annexer une liste détaillée des différentes dépenses et recettes.

DÉPENSES 6 – Comptes de charges	Montant en euros ¹	RECETTES 7 – Comptes de produit	Montant en euros ¹
60 - Fournitures pour ateliers ou activités		70 - Vente de biens (tee-shirts, ouvrages...)	
60 - Achat de prestations de services (traiteur...)		70 - Prestation de services	
60 - Eau / gaz / électricité		75 - Cotisation des adhérents	
60 - Fournitures de bureau et d'entretien		75 - Dons et legs	
60 - Achat de petit équipement		75 - Collectes et actions (tombolas, lotos...)	
60 - Achat de denrées alimentaires		75 – Autres :	
60 - Autres		SUBVENTIONS OBTENUES	
61 - Location de mobilier ou de matériel		Commune - Subvention fonctionnement	
61 - Locations immobilières		Commune - Subvention exceptionnelle	
61 - Travaux d'entretien et de réparations		Autres communes	
61 - Assurances		Département(s)	
61 - Documentation		Région(s)	
61 - Autres (préciser)		Etat(s) (préciser)	
62 - Formation de bénévoles		
62 - Rémunération d'intermédiaires (expert-comptable, juridique...)		Organismes sociaux (préciser) :	
62 - Publicités, publications		
62 - Transport d'activités et d'animations		Agence de services et de paiement	
62 - Déplacement, missions, réceptions		<i>Ex : CNASEA (emplois aidés)</i>	
62 - Frais postaux, téléphone, internet		Autres subventions :	
62 - Autres :	
63 - Impôts et taxes		
64 - Salaires bruts		
64 - Charges sociales de l'employeur		
65 - Autres charges de gestion courante (droits d'auteurs, adhésion fédération...)		76 - Revenus financiers	
Autres dépenses :		Autres recettes :	
.....		
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
Résultat excédentaire		Résultat déficitaire	
TOTAL		TOTAL	

¹ – En euros, ne pas indiquer les centimes.

Montant de la trésorerie disponible au 31.12.2022 :

Date et signatures du président et du trésorier
précédés de la mention « Certifié exact »



ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette page permet au représentant légal de l'association, ou à son mandataire de signer la demande de subvention et d'en préciser le montant. Votre demande ne pourra être prise en compte que si cette fiche est complétée et signée.

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e),
représentant(e) légal(e) de l'association

* déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférent ;

* certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ;

* demande

- une **subvention de fonctionnement de** :

* m'engage à insérer le logo de la Commune de Cissé sur les différents supports de communication de l'association et à les faire valider par les services de la Mairie avant impression.

Fait à, le

Signature :

***Attention** : Toute fausse déclaration est passable de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.
Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service auprès duquel vous avez déposé votre dossier.*

